



## **Decreto n. 32 del**

OGGETTO: Conferimento al Dott. Fausto Galimberti dell'incarico temporaneo, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Regolamento degli uffici e servizi, avente ad oggetto il perfezionamento del progetto di alienazione dell'immobile in cui ha sede Casa Serena.

**30/07/2021**

## **IL SINDACO**

**DATO ATTO** che, in esecuzione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni per il triennio 2021-2023, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 311 del 24 dicembre 2020 e approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 38 del 31 maggio 2021 unitamente al DUP 2021-2022-2023 e allo schema di bilancio previsionale, ed a conferma dei precedenti documenti programmatori dell'Amministrazione Comunale, il Comune di Sanremo ha avviato la procedura di alienazione del compendio immobiliare denominato "Casa Serena" e della relativa azienda esercente le attività di R.S.A./R.P. ivi attualmente svolte, mediante procedura di partenariato pubblico-privato per la scelta di un contraente con il quale sottoscrivere un contratto di concessione del godimento con diritto di acquisto da parte dello stesso;

**DATO ATTO** che, con Decreto del Sindaco del Comune di Sanremo n. 17 del 29 giugno 2020, si è disposto di incaricare, ai sensi dell'articolo 17, comma. 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il dott. Tommaso La Mendola, in qualità di Dirigente del Settore Risorse Umane, Innovazione Organizzativa e Tecnologica – Segretario Generale del Comune di Sanremo - della realizzazione del progetto di alienazione dell'immobile in cui ha sede "Casa Serena" e della relativa attività di R.S.A./R.P., dando in particolare atto che:

- a) tale incarico temporaneo consiste nell'attuazione del progetto e degli obiettivi definiti nei documenti di programmazione economico finanziaria del Comune (Bilancio, Documento Unico di Programmazione, Programma dei Lavori Pubblici, Peg, Piano della Performance, Piano Anticorruzione, Piano di Informatizzazione) e negli altri atti di indirizzo adottati dall'organo politico, relativi all'alienazione dell'immobile in cui ha sede "Casa Serena" e della relativa attività di R.S.A./R.P. mediante l'adozione di tutti gli atti conseguenti;
- b) per lo svolgimento del suddetto incarico, il Dirigente del Settore Risorse Umane, Innovazione organizzativa e tecnologica si avvale della collaborazione e delle competenze dei dirigenti e funzionari dei settori interessati;

**CONSIDERATO** che:

- con nota in data 8 aprile 2021, la Società Moma S.r.l. ha sottoposto al Comune di Sanremo (prot. n. 31203) una proposta irrevocabile di acquisto avente ad oggetto il complesso immobiliare di proprietà comunale denominato "Casa Serena" e la relativa attività,

precisando che detta proposta deve essere qualificata come forma di partenariato pubblico-privato (PPP) a iniziativa privata, anche in analogia all'art. 183, co. 15, del D.Lgs. n. 50/2016. In allegato a detta nota è stata presentata una bozza di contratto di concessione del godimento con diritto di acquisto *ex art. 23 del d.l. 12 settembre 2014, n. 133 (c.d. "rent to buy")*;

- a seguito delle interlocuzioni intrattenute, con successiva nota acquisita agli atti con prot. n. 33433 del 14 aprile 2021, il Proponente ha modificato/integrato la Proposta specificando le condizioni della propria proposta irrevocabile e, con nota in data 15 aprile 2021 (prot. n. 34068), ha precisato che *"la proposta irrevocabile di acquisto "Casa Serena" inviata in data 14/04/2021, modifica e sostituisce la precedente nota, pari oggetto"*;
- la Proposta ha ad oggetto, in particolare, l'acquisto del complesso immobiliare "Casa Serena", di proprietà comunale, e la relativa attività *"attraverso la formula Rent to Buy o altro istituto idoneo"*;
- la Proposta precisa che essa deve ritenersi irrevocabile qualora sarà riservata la possibilità al proponente del diritto di prelazione;

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 12.05.2021, che ha valutato come fattibile e di pubblico interesse la proposta irrevocabile di acquisto formulata dalla società Moma S.r.l. e ha stabilito, in analogia con quanto previsto dall'articolo 183, comma 15, D.Lgs. 50/2016, che la proposta presentata dalla società di cui sopra sarebbe stata posta a base della successiva procedura da esperirsi per la selezione dell'operatore con cui sottoscrivere il contratto di concessione con diritto di acquisto del compendio immobiliare e della relativa azienda;
- la determinazione dirigenziale n. 2327 del 16.06.2021, che ha avviato la seguente procedura: procedura di partenariato pubblico-privato a iniziativa privata per la scelta del contraente con cui sottoscrivere un contratto di concessione del godimento con diritto di acquisto, ai sensi dell'art. 23 del d.l. 12 settembre 2014, n. 133 e ss.mm.ii. (c.d. "rent to buy"), del compendio immobiliare – di proprietà del, e situato nel, Comune di Sanremo (IM) – denominato "Casa Serena" e della relativa azienda esercente le attività di R.S.A./R.P. ivi attualmente svolte, con diritto di prelazione in favore del Promotore SMARTCIG Z043223B0B, prevedendo come data ultima per la presentazione delle offerte il 19.07.2021, ore 12:00;

**DATO ATTO** che in data 20.07.2021 si è proceduto all'apertura dell'unica offerta pervenuta, da parte della società My Home S.r.l., nei cui confronti si è formulata la proposta di aggiudicazione;

**PRESO ATTO** della necessità e dell'urgenza di procedere con gli adempimenti conseguenti;

**CONSIDERATO** che il Dott. Tommaso La Mendola, incaricato ai sensi dell'articolo 17, comma. 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della realizzazione del progetto di alienazione dell'immobile in cui ha sede "Casa Serena" e della relativa attività di R.S.A./R.P., è ormai prossimo al collocamento a riposo, con conseguente necessità di individuare, senza soluzione di continuità, con decorrenza dalla data di adozione del presente Decreto, un nuovo soggetto al quale affidare l'incarico ai sensi dell'articolo 17, comma. 4, del Regolamento di cui sopra;

**RILEVATO** che l'attuazione del progetto di alienazione previsto nei documenti di programmazione sopra richiamati, pur presentando carattere complesso e trasversale e

presupponendo il coinvolgimento di più settori dell'Ente, tra i quali il Settore Risorse umane per quanto riguarda gli aspetti giuridici legati al trasferimento del personale alle dipendenze del Comune di Sanremo al momento dell'aggiudicazione, e le competenze del Settore Servizi al Cittadino per quanto attiene agli aspetti tecnici e organizzativi della gestione della Casa di Riposo, investe principalmente questioni di competenza del Settore Servizi alle Imprese, al territorio e sviluppo sostenibile – Servizio Gestione Amministrativa patrimoniale, essendo l'alienazione del compendio immobiliare l'oggetto principale della procedura;

**RICHIAMATO** il proprio precedente decreto n. 43 del 30.10.2020 di conferimento dell'incarico di direzione del Settore Promozione eventi culturali, turistici, sportivi e del tempo libero – beni culturali e patrimonio, al Dott. Fausto Galimberti;

**SENTITO** il Dirigente del Settore Promozione eventi culturali, turistici, sportivi e del tempo libero – beni culturali e patrimonio, al Dott. Fausto Galimberti;

**RITENUTO** opportuno, pertanto, individuare nel Dirigente del Settore Promozione eventi culturali, turistici, sportivi e del tempo libero – beni culturali e patrimonio, Dott. Fausto Galimberti, il Dirigente cui affidare l'incarico temporaneo per il perfezionamento del progetto di alienazione dell'immobile in cui ha sede “Casa Serena” e della relativa attività di R.S.A./R.P. e per gli adempimenti connessi e conseguenti alla suddetta alienazione;

**DATO ATTO** che l'incarico di cui sopra è temporaneo, con decorrenza dalla data di adozione del presente Decreto e cessazione nel momento in cui saranno ultimati gli adempimenti di cui sopra;

**RILEVATO** altresì che tale incarico comporta lo svolgimento di funzioni di coordinamento dei servizi e settori coinvolti ciascuno per le proprie competenze;

**RITENUTO** invece necessario ed opportuno mantenere in capo al Dirigente del Settore Risorse Umane, Innovazione Organizzativa e Tecnologica, nella persona del Segretario generale, titolare, reggente o supplente a scavalco, le attività relative al trasferimento del personale;

**VISTA** la dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità con l'incarico di cui al D.Lgs. 39/2013 sottoscritta dall'interessato in data 29.07.2021;

**VISTE** altresì le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 5, 6, 13 e 14 del codice di comportamento del Comune di Sanremo conservate agli atti del Settore Personale;

**DATO ATTO** che il Vice Segretario Generale, Dott.ssa Cinzia Barillà, sulla base delle autocertificazioni e dell'istruttoria svolta dal Settore Risorse Umane, innovazione organizzativa e tecnologica, ha espresso parere favorevole di regolarità amministrativa in ordine all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, nonché di altre situazioni di conflitto di interessi, come da nota in data 29.07.2021;

**VISTI:**

- l'art. 50, comma 10 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 45 dello Statuto Comunale;
- l'art. 17 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 22 del CCNL 10.4.1996 e s.m.i.;

- l'art. 19 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 del T.U.EE.LL. recante disposizioni in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il D.Lgs. 81/2008, in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- il GDPR approvato con Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e applicabile a decorrere dal 25 maggio 2018;

## **DISPONE**

1. di incaricare, con decorrenza dalla data di adozione del presente Decreto, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, il dott. Fausto Galimberti, in qualità di Dirigente del Settore Promozione eventi culturali, turistici, sportivi e del tempo libero – beni culturali e patrimonio, per il perfezionamento del progetto di alienazione dell'immobile in cui ha sede “Casa Serena” e della relativa attività di R.S.A./R.P. e per gli adempimenti connessi e conseguenti alla suddetta alienazione, con la sola eccezione di quanto specificato al successivo punto 4;
2. di dare atto che l'incarico è temporaneo, cesserà nel momento in cui saranno ultimati gli adempimenti di cui al punto 1), e consiste nell'attuazione del progetto e degli obiettivi definiti nei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente (Bilancio, Documento Unico di Programmazione, Programma dei Lavori Pubblici, Peg, Piano della Performance, Piano Anticorruzione, Piano di Informatizzazione) e negli altri atti di indirizzo adottati dall'organo politico, relativi all'alienazione dell'immobile in cui ha sede “Casa Serena” e della relativa attività di R.S.A./R.P. mediante l'adozione di tutti gli atti conseguenti;
3. di dare atto che per lo svolgimento dell'incarico di cui sub 1) il Dirigente del Settore Promozione eventi culturali, turistici, sportivi e del tempo libero – beni culturali e patrimonio si avvale della collaborazione e delle competenze dei Dirigenti dei settori interessati;
4. di mantenere in capo al Dirigente del Settore Risorse Umane, Innovazione Organizzativa e Tecnologica, nella persona del Segretario generale, titolare, reggente o supplente a scavalco, le attività relative al trasferimento del personale;
5. di stabilire che con separato atto si provvederà alle designazioni in materia di trattamento dei dati;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente del Settore Risorse Umane, Innovazione organizzativa e tecnologica ed ai dirigenti interessati;
7. di dare atto che il Settore Risorse Umane innovazione organizzativa e tecnologica provvederà alle forme di pubblicità previste dalla legge.

IL SINDACO  
Alberto BIANCHERI

(Firmato digitalmente)