



OGGETTO: Avviso di procedura selettiva per la nomina dei componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Sanremo in forma collegiale.

IL SINDACO

Visti:

- il Dlgs 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il Dlgs 150/2009 “Attuazione della legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare gli articoli 14 e 14 bis;
- il DPR n. 105/2016 recante “Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020;

Considerato:

- che ai sensi dell’art. 39 ter del vigente regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi il Nucleo indipendente di Valutazione ha composizione collegiale;

Ravvisata:

- la necessità di avviare la procedura volta alla nomina del Nucleo indipendente di Valutazione per il prossimo triennio;

AVVISA

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell’incarico

E’ indetta una procedura selettiva pubblica per l’acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Sanremo costituito in forma collegiale.

Possono proporre la propria candidatura i soggetti in possesso di specifiche competenze nei campi del management, della pianificazione, del controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale negli Enti pubblici ed in particolare Enti Locali nonché precedenti esperienze in OIV e/o Nucleo di valutazione.

Alla proposta candidatura va allegato il proprio curriculum accompagnato da una relazione dalla quale risultino le esperienze che l’interessato ritenga significative anche in relazione ai risultati ottenuti, nonché l’attività e gli obiettivi che l’interessato ritenga che il NIV debba perseguire.

Articolo 2

Funzioni e compiti del Nucleo Indipendente di Valutazione

Il Nucleo Indipendente di Valutazione svolgerà le funzioni indicate dall'art. 39 bis del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, nonché dall'art. 14 del decreto legislativo n. 150/2009 come di recente modificato dal decreto legislativo n. 74/2017 e ogni altra funzione prevista dalla normativa tempo per tempo vigente.

Articolo 3

Durata dell'incarico

Il Nucleo Indipendente di Valutazione rimane in carica tre anni e può essere riconfermato una sola volta. Può decadere per la sopravvenienza di condizioni di incompatibilità, con il venire meno dei requisiti.

Articolo 4

Compenso

Il corrispettivo annuo previsto è pari ad Euro 12.000,00 (dodicimila,00), lordi fatto salvo il rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate.

Articolo 5

Requisiti per la partecipazione

Oltre ai requisiti già previsti per l'iscrizione all'elenco nazionale e ai limiti relativi all'appartenenza a più organismi indipendenti di valutazione indicati nell'art. 8 del D.PCM 02.12.2016 il partecipante dovrà dichiarare:

- * di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui al Dlgs n. 39/2013 e ss.mm.ii.;
- * di non trovarsi, per le attività svolte, in conflitto di interessi anche potenziale con il Comune di Sanremo per gli ambiti del proprio incarico;
- * che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza e o frequentazione abituale con i dirigenti e i dipendenti del Comune di Sanremo.

Inoltre ai sensi dell'art. 39 ter comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Sanremo e dell'art. 14 comma 8 del Dlgs 150/2009 i componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Il possesso di tutti i requisiti sopra citati deve essere oggetto di autocertificazione nel curriculum vitae in formato europeo, prodotto ai sensi del DPR 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

Articolo 6

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 3, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge 1290/2012 al dlsg 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Articolo 7

Modalità di nomina

Il Settore Segreteria Generale provvederà alla raccolta ed alla istruttoria delle candidature pervenute, per l'accertamento del possesso dei requisiti previsti nel presente avviso e ne riferirà al Sindaco, al quale spetta la nomina ai sensi dell'art. 39 ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, su cui verrà espresso parere di regolarità amministrativa ex art. 147 bis del D.lgs 267/2000 al Segretario Generale.

Articolo 8

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sanremo [www.comunedisanremo.it/amministrazione trasparente/bandi di concorso](http://www.comunedisanremo.it/amministrazione%20trasparente/bandi%20di%20concorso).

Articolo 9

Modalità di manifestazione di interesse e termini

Gli interessati alla nomina a componente del NIV possono far pervenire il modulo di manifestazione di interesse pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente unitamente al proprio curriculum vitae in formato europeo, prodotto ai sensi del DPR 445/2000, debitamente compilato, firmato e datato, corredato da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

La presentazione della manifestazione di interesse deve avvenire con le seguenti modalità entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla pubblicazione sul sito istituzionale:

- mediante lettera raccomandata a.r. a mezzo del servizio postale all'indirizzo: Comune di Sanremo, C.so Cavallotti n. 59, 18038 Sanremo (come data di presentazione varrà il timbro dell'Ufficio Postale);
- alla casella di posta elettronica certificata (PEC) comune.sanremo@legalmail.it unicamente da indirizzo P.E.C. In tal caso, la domanda di partecipazione alla selezione dovrà in alternativa essere firmata digitalmente oppure, recante la firma autografa, dovrà essere acquisita mediante scanner e inviata come allegato al messaggio di trasmissione (farà fede la data di invio, registrata dal sistema)

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine previsto dal seguente avviso. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da

inesatta indicazione del recapito da parte del /la candidato/a, oppure per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le capacità e le competenze specifiche richieste per la suddetta nomina saranno accertate dagli elementi desumibili dai documenti allegati alla manifestazione di interesse e potranno essere accertati, altresì, mediante colloquio individuale.

IL SINDACO
ALBERTO BIANCHERI
f.to digitalmente